

Algemene Voorwaarden Consument - Kaber Groep B.V.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij het handelsregister van de kamer van koophandel onder nummer 20161110.

Artikel 1: Inleiding

Deze algemene voorwaarden bevatten de afspraken tussen Kaber Groep B.V. en deelnemers aan trainingen en opleidingen. Ze zijn bedoeld om een duidelijke en professionele samenwerking te waarborgen.

Artikel 2: Definities

- **Opdrachtnemer:** Kaber Groep B.V., gevestigd te Havendijk 30, 5017 AM Tilburg.
- **Opdrachtgever:** De natuurlijke of rechtspersoon die een opdracht verstrekt aan Kaber Groep B.V. De opdrachtgever kan tevens deelnemer zijn.
- **Deelnemer:** De persoon die deelneemt aan een training of opleiding.
- **Training:** Alle opleidingen, cursussen, workshops en trainingen aangeboden door Kaber Groep B.V.
- **Overeenkomst:** De schriftelijke of elektronische afspraak tussen Kaber Groep B.V. en de opdrachtgever.

Artikel 3: Toepasselijkheid

3.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en trainingen van Kaber Groep B.V.

3.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.

3.3 Indien een bepaling in deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht.

3.4 Als de overeenkomst bepalingen bevat die afwijken van deze voorwaarden dan geldt het bepaalde in de overeenkomst.

Artikel 4: Aanbod en Inschrijving

4.1 Het aanbod wordt schriftelijk of elektronisch gedaan en bevat een nauwkeurige omschrijving van de training, de eventuele lesmaterialen en de kosten.

4.2 Inschrijving vindt plaats door het indienen van een elektronisch inschrijfformulier.

4.3 De inschrijving is pas definitief na schriftelijke bevestiging door Kaber Groep B.V..

4.4 Alle trainingen zijn afhankelijk van voldoende inschrijvingen. Bij onvoldoende inschrijvingen behoudt Kaber Groep B.V. zich het recht voor de training te annuleren. Deelnemers worden uiterlijk 10 werkdagen van tevoren op de hoogte gesteld.

Artikel 5: Prijzen en betaling

5.1 Alle prijzen en tarieven zijn in euro (€) en BTW-vrij, tenzij anders aangegeven.

5.2 Betaling dient te geschieden binnen de termijn die op de factuur is vermeld en in alle gevallen minimaal 14 dagen vóór aanvang van de training.

5.3 Betaling in termijnen is mogelijk na overleg. Hiervoor worden incasso- en administratiekosten in rekening gebracht, afhankelijk van de totale kosten en het aantal termijnen.

5.4 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de opdrachtgever in verzuim. De opdrachtgever is bij niet-tijdige betaling verplicht aan Kaber Groep B.V. de in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden. Deze kosten bedragen minimaal 15% van het factuurbedrag, met een minimum van €250.

5.5 Alle door of namens de opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst ter voldoening van de verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen.

5.6 De opdrachtgever is en blijft verantwoordelijk voor betaling, ook als deze recht heeft op vergoeding daarvan door derden, zoals verzekeraars.

Artikel 6: Annulering en Wijziging

6.1 Annulering van een opdracht dient schriftelijk te geschieden per e-mail naar info@kaber.nl of aangetekend per post. De datum van de poststempel geldt als bepalend.

6.2 Bij annulering door de deelnemer gelden de volgende kosten:

- Tot 30 kalenderdagen voor aanvang: kosteloos.
- Tussen 30 en 14 kalenderdagen voor aanvang: 50% van de kosten.
- Minder dan 14 kalenderdagen voor aanvang: 100% van de kosten.

6.3 Na aanvang van de training is tussentijdse annulering niet mogelijk. Opdrachtgever blijft dan de volledige kosten verschuldigd of indien reeds is betaald, heeft geen recht op terugbetaling van de kosten.

6.4 Bij verhindering van de deelnemer mag een vervanger worden gestuurd, mits deze voldoet aan de toelatingsvoorwaarden.

6.5 Kaber Groep B.V. behoudt zich het recht voor organisatorische en inhoudelijke wijzigingen aan te brengen in de training of opleiding.

Artikel 7: Trainingsprogramma

7.1 Het trainingsprogramma wordt beschreven in de (digitale) trainingsgids, syllabus of op de website.

7.2 De studieduur en programmering worden vooraf bekendgemaakt op de website en bevestigd in de bevestigingsmail.

Artikel 8: Examinering en Diplomerings

8.1 Na afronding van de training ontvangt de deelnemer een diploma of certificaat, indien aan de eisen is voldaan. Het NLP Practitioner certificaat, het NLP Master Practitioner certificaat, het NLP Trainers certificaat en het Therapeutisch NLP Coachdiploma kan worden bekrachtigd door de IN (International Association of NLP-Institutes).

8.2 Examinering wordt uitgevoerd door trainers in dienst van of werkzaam in opdracht van Kaber Groep B.V.. Soms kan een gecommiteerde toezicht houden om de kwaliteit en objectiviteit te waarborgen.

8.3 Tussentijdse toetsen of evaluaties kunnen deel uitmaken van het examenproces. Deze worden duidelijk voorafgaand aan de training gecommuniceerd.

Artikel 9: Klachten en Beroep

9.1 Kaber Groep B.V. streeft naar de hoogste kwaliteit in haar trainingen en opleidingen. Mocht een deelnemer of opdrachtgever een klacht hebben, bespreek dit dan in eerste instantie direct met Kaber Groep B.V., zodat gezocht kan worden naar een snelle en bevredigende oplossing. Dit kan persoonlijk, telefonisch of per e-mail via info@kaber.nl.

9.2 Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan een formele klacht worden ingediend bij de onafhankelijke klachtencommissie van Kaber Groep B.V. De klacht dient per e-mail te worden ingediend en moet voorzien zijn van een duidelijke omschrijving, relevante gegevens en eventuele bewijsstukken. De contactgegevens van de voorzitter van de klachtencommissie staan vermeld in bijlage A.

9.3 De onafhankelijke klachtencommissie behandelt de klacht zorgvuldig en vertrouwelijk. Een besluit wordt in principe binnen vier weken genomen. Indien dit niet mogelijk is, wordt de indiener op de hoogte gesteld van de verwachte afhandelingstermijn.

9.4 Voor specifieke opleidingen, zoals de NLP Practitioner, NLP Master Practitioner, NLP Trainer en Therapeutisch NLP Coach opleiding, bestaat de mogelijkheid om in beroep te gaan bij de International Association of NLP-Institutes (IN). Voor overige opleidingen is de beslissing van de klachtencommissie van Kaber Groep B.V. bindend.

9.5 De volledige klachtenregeling, inclusief de procedure, contactgegevens en beroepsmogelijkheden, is te raadplegen op onze website: www.kaber.nl. Deze klachtenregeling is gedeponereerd bij het handelsregister van de kamer van koophandel.

Artikel 10: Intellectuele Eigendom

10.1 Alle materialen, zoals hand-outs, syllabi en oefenkaarten, zijn eigendom van Kaber Groep B.V. en mogen niet worden gereproduceerd zonder toestemming.

Artikel 11: Geheimhouding

11.1 Kaber Groep B.V., inclusief haar trainers, begeleiders, medewerkers en eventuele externen, verplicht zich tot geheimhouding van persoonsgegevens en persoonlijke en bedrijfsinformatie die tijdens het uitvoeren van opdrachten worden verkregen.

11.2 Deze geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de samenwerking onverminderd van kracht.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

12.1 Kaber Groep B.V. is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade of gederfde winst.

12.2 De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende training in rekening is gebracht.

Artikel 13: Wijzigingen aan de Algemene Voorwaarden

13.1 Kaber Groep B.V. behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op alle toekomstige inschrijvingen vanaf het moment dat de wijzigingen zijn doorgevoerd.

13.2 De meest recente versie van de algemene voorwaarden is altijd beschikbaar op onze website. Het wordt aangeraden om deze regelmatig te raadplegen om op de hoogte te blijven van eventuele wijzigingen.

Artikel 14: Overige Bepalingen

14.1 Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

14.2 Partijen proberen geschillen die verband houden met de overeenkomsten en de Algemene Voorwaarden in eerste instantie onderling op te lossen.

14.3 Komen partijen er gezamenlijk niet uit, kan het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Kaber Groep B.V. is gevestigd.

Bijlage A: Contactgegevens en aansluitnummers

Kaber Groep B.V.

Havendijk 30
5017 AM Tilburg
info@kaber.nl
www.kaber.nl
tel: 06-83 95 03 25

Voorzitter Kaber klachtencommissie:

Mw. mr. Saskia van den Heykant
Email: kaberklachtencommissie@gmail.com

Klachtencommissie IN:

Winterfeldtstr. 97
10777 Berlijn
Tel: +49 30 21478174
Email: office@in-ici.net

Licentie- en aansluitnummers:

KvK nummer: 20161110
BTW nummer: NL821382809B01
Experienced Coaching Institute, ICI Licence number: 170 – ICI
Experienced NLP Institute, IN Licence Number: 170 – IN
NVNLP lidnummer: 10010662
CRKBO debiteurnummer: 927571

